

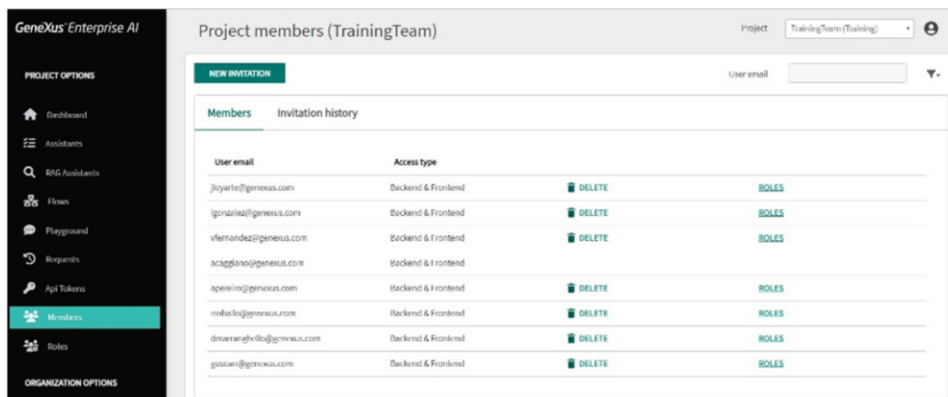
# Gestión de Miembros de un Proyecto



Alejandra Caggiano

Como ya sabemos, todo usuario de un proyecto puede tener uno o varios roles asignados, que definen su nivel de acceso y las acciones que puede realizar.

## Gestión de Miembros de un Proyecto



En el Backoffice de GeneXus Enterprise AI, en la opción “Miembros”, bajo las opciones del Proyecto, podemos administrar los usuarios y sus permisos. Los miembros son usuarios a los que se les ha otorgado acceso a un proyecto específico.

Es posible entonces:

- Ver y administrar la lista de usuarios que tienen acceso a un proyecto, ya sea a través del Backoffice o del Frontend.
- Y es posible también asignar y eliminar roles de los usuarios, otorgándoles permisos específicos. Alcanza con seleccionar la opción Roles, y marcar o desmarcar los roles correspondientes.

La opción Delete permite eliminar completamente la membresía de un usuario de un proyecto. No es necesario eliminar previamente cada uno de los roles asignados.

En cuanto al tipo de acceso, resume si un usuario tiene acceso solo al Frontend o también al Backend, según sus roles asignados.

## Gestión de Miembros de un Proyecto - Nueva invitación

Invite user to the project

Project: TrainingTeam (Training)

**Information**

Project Name  
TrainingTeam

User Email \*  
Enter user email

	Role Description	Role Origin	Role Type
<input type="checkbox"/>	Access all Project Assistants	System	Frontend
<input type="checkbox"/>	Project member	System	Backend
<input type="checkbox"/>	Project administrator	System	Backend
<input type="checkbox"/>	MyCourseRole	User defined	Frontend

Page 1 of 1

CONFIRM CANCEL

Bien. Para agregar un nuevo miembro al proyecto, se le debe enviar una invitación. Ingresamos el correo electrónico del usuario invitado e indicamos los roles que se deben asignar.

Al confirmar la invitación, si el usuario ha iniciado sesión anteriormente en GeneXus Enterprise AI, la invitación se procesará automáticamente sin necesidad de iniciar sesión nuevamente. Si el usuario es nuevo en GeneXus Enterprise AI, o sea que nunca inició sesión, la invitación quedará pendiente de confirmación hasta que inicie sesión. Las invitaciones tienen un período de validez de 72 horas. Después de eso, caducan y se deberá ingresarla nuevamente.

Cuando un usuario es nuevo en el Proyecto, o nuevo en la Organización, se le enviará un correo electrónico de notificación.

Es importante tener en cuenta que agregar o eliminar roles de un usuario existente no activará correos electrónicos de notificación.

# Gestión de Miembros de un Proyecto – Historial de invitaciones

The screenshot shows the 'Project members (TrainingTeam)' page in GeneXus Enterprise AI. The interface includes a sidebar with navigation options like Dashboard, Assistants, and Members. The main content area shows a table of invitation history for the 'TrainingTeam' project. The table has the following data:

User email	Role	Status	Invitation Timestamp	Inserted by
guscarri@geneus.com	Project member	Granted	07/23/24 03:26 PM	scaggino@geneus.com
guscarri@geneus.com	Access all Project Assistants	Granted	07/23/24 03:26 PM	scaggino@geneus.com
jloya-tr@geneus.com	Project member	Granted	07/23/24 03:13 PM	scaggino@geneus.com
jloya-tr@geneus.com	Access all Project Assistants	Granted	07/23/24 03:12 PM	scaggino@geneus.com
ignatiaz@geneus.com	Project member	Granted	07/23/24 03:00 PM	scaggino@geneus.com
ignatiaz@geneus.com	Access all Project Assistants	Granted	07/23/24 03:00 PM	scaggino@geneus.com
dmaranghe@geneus.com	Access all Project Assistants	Granted	07/23/24 11:38 AM	scaggino@geneus.com
dmaranghe@geneus.com	Project member	Granted	07/23/24 11:38 AM	scaggino@geneus.com
clemendez@geneus.com	Project member	Expired	07/23/24 11:17 AM	scaggino@geneus.com
clemendez@geneus.com	Access all Project Assistants	Expired	07/23/24 11:17 AM	scaggino@geneus.com

También es posible realizar un seguimiento del historial de invitaciones de usuarios y cambios de roles. Esta sección rastrea todos los movimientos y roles de los miembros concedidos/revocados/vencidos. Cada acción realizada para un miembro se registra en esta lista.

Por ejemplo, si a un usuario se le asignan dos roles, aparecerán dos invitaciones en la lista y lo mismo se aplica si se eliminan roles.

Este historial incluye también la dirección de correo electrónico del usuario que generó la invitación o realizó cambios de roles para un usuario.

**GeneXus**<sup>™</sup>  
by **Globant**

[training.genexus.com](https://training.genexus.com)